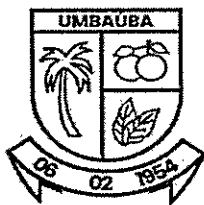


TERMO DE REFERÊNCIA

Umbaúba/SE, 07 de abril de 2026.

www.umbauba.se.gov.br



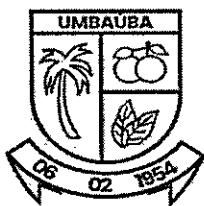
TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. O presente Termo de Referência tem como objetivo a aquisição de materiais de construção, destinados à confecção, montagem e instalação da ornamentação temática junina que será utilizada na ambientação das ruas, praças e espaços públicos do Município de Umbaúba/SE, no âmbito do projeto “Santo Antônio: Raízes da Nossa História”, vinculado à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, de acordo com as especificações, quantidades e condições estabelecidas neste Termo de Referência. O fornecimento contempla, dentre outros, os seguintes itens:

- Chapa compensado – 2,2m x 1,6m x 6mm
- Chapa compensado branco – 2,2m x 1,6m x 10mm
- Chapa compensado branco – 2,2m x 1,6m x 15mm
- Arame recozido BWG 12 (2,77 mm)
- Cola branca à base de PVA – 1 kg
- Parafusos chipboard CH 4.0 x 40
- Peças de madeira tipo mista por metro, espessura mínima de 5x10 cm
- Pincel 1"
- Pincel 2"
- Pincel 3"
- Pincel 4 1/2"
- Pregos de aço com cabeça 2 1/2" x 12 (POL/BWG)
- Rolo de lã de carneiro extra 23 cm com cabo
- Rolo de lã de carneiro pequeno 9 cm com cabo
- Tábua de madeira tipo Pinus com 3,0m de comprimento, mínimo de 30x2,5 cm
- Tinta acrílica à base de água branca – 18L
- Tinta acrílica à base de água preta – 18L
- Tinta acrílica à base de água amarela – 3,6L
- Tinta acrílica à base de água azul – 3,6L
- Tinta acrílica à base de água laranja – 3,6L

www.umbauba.se.gov.br



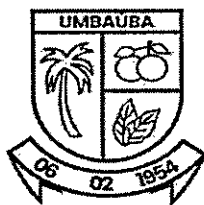
- Tinta acrílica à base de água marrom – 3,6L
- Tinta acrílica à base de água rosa – 3,6L
- Tinta acrílica à base de água roxa – 3,6L
- Tinta acrílica à base de água verde – 3,6L
- Tinta acrílica à base de água vermelha – 3,6L

1.2. A contratação tem como finalidade atender às necessidades institucionais da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, promovendo a adequada execução das atividades relacionadas à organização dos festejos juninos, com ênfase na valorização das tradições culturais nordestinas, no fortalecimento da identidade cultural local e no incentivo à participação popular. A utilização dos materiais possibilitará a criação de cenários temáticos e estruturas decorativas, contribuindo para a ambientação dos espaços públicos, o estímulo ao turismo local e a dinamização da economia durante o período festivo.

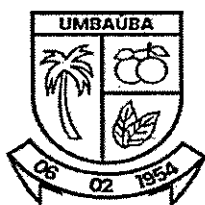
1.3. A empresa contratada deverá assegurar que todos os materiais fornecidos atendam rigorosamente às especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência, observando os padrões de qualidade, resistência, durabilidade e conformidade com as normas técnicas e legislações aplicáveis. O fornecimento deverá ocorrer de forma regular, eficiente e compatível com a finalidade cultural e institucional da contratação, em observância aos princípios da legalidade, eficiência, economicidade, sustentabilidade, segurança e interesse público, nos termos da Lei nº 14.133/2021, garantindo o adequado atendimento às necessidades da Administração Pública Municipal.

2. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

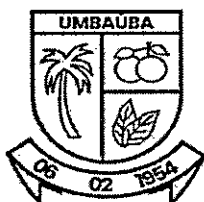
2.1. Aquisição de materiais de construção, destinados à confecção, montagem e instalação da ornamentação temática junina que será utilizada na ambientação das ruas, praças e espaços públicos do Município de Umbaúba/SE, no âmbito do Projeto “Santo Antônio: Raízes da Nossa História”, vinculado à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, nos termos da tabela abaixo, conforme as condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.



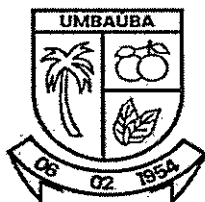
CÓDIGO	NOME	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO (R\$)	TOTAL ESTIMADO (R\$)
4947	"CHAPA COMPENSADO O - 2,2M X 1,6M X 6MM"	CHAPA, MATERIAL EM COMPENSADO, TRADICIONAL (COR CLARA) E COM DIMENSÕES 2,2 METROS DE ALTURA, 1,6 METROS DE COMPRIMENTO E 6 MILÍMETROS DE ESPESSURA: CAPA CLEAR/COLA BRANCA."	UND	70,00	R\$ 107,89	R\$ 7.552,30
4887	"CHAPA COMPENSADO - BRANCO - 2,2M X 1,6M X 10MM"	CHAPA, MATERIAL EM COMPENSADO, COR BRANCA E COM DIMENSÕES 2,2 METROS DE ALTURA, 1,6 METROS DE COMPRIMENTO E 10 MILÍMETROS DE ESPESSURA: CAPA CLEAR/COLA BRANCA."	UND	100,00	R\$ 150,00	R\$ 15.000,00
4312	"CHAPA COMPENSADO - BRANCO - 2,2M X 1,6M X 15MM"	CHAPA, MATERIAL EM COMPENSADO, COR BRANCA E COM DIMENSÕES 2,2 METROS DE ALTURA, 1,6 METROS DE COMPRIMENTO E 15 MILÍMETROS DE ESPESSURA: CAPA CLEAR/COLA BRANCA."	UND	60,00	R\$ 228,75	R\$ 13.725,00
2992	ARAME RECOZIDO BWG 12 (2,77 MM)	Arame recozido, bitola BWG 12 (diâmetro aproximado de 2,77 mm), fabricado em aço de baixo teor de carbono, submetido a processo de recozimento	KG	15,00	R\$ 19,50	R\$ 292,50



		para maior maleabilidade e facilidade de manuseio. Indicado para amarração de ferragens, uso em construção civil e aplicações diversas. Deve apresentar boa resistência mecânica, flexibilidade e acabamento uniforme. Fornecido em rolos com peso padrão de 1 kg. Produto em conformidade com normas técnicas vigentes. Produto novo, de primeiro uso, com garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.				
6183	COLA BRANCA - A BASE DE PVA - 1KG	COLA BRANCA A BASE DE PVA (POLIACETATO DE VINILA), INDICADA PARA COLAGEM DE MADEIRA, COURO, GESSO, ENTRE OUTRAS SUPERFÍCIES, ALTA RESISTÊNCIA E PODER DE ADESÃO. EMBALAGEM CONTENDO 1 QUILOGRAMA."	KG	4,0	R\$ 19,75	R\$ 79,00
5614	PARAFUSOS CHIPBOARD CH 4.0X40	PARAFUSOS CHIPBOARD CH 4.0X40	CX	10,00	R\$ 39,64	R\$ 396,40
8265	Peças de madeira tipo mista por metro, espessura mínima de 5x10 em centímetros	Peças de madeira tipo mista por metro, espessura mínima de 5x10 em centímetros	M	42,00	R\$ 33,17	R\$ 1.393,14
3016	PINCEL 1"	PINCEL 1"	UND	12,00	R\$ 5,54	R\$ 66,48
4899	PINCEL 2"	PINCEL 2"	UND	12,00	R\$ 6,88	R\$ 82,56
2691	PINCEL 3"	PINCEL 3"	UND	12,00	R\$ 10,85	R\$



5008	PINCEL 4 1/2"	PINCEL 4 1/2"	UND	12,00	R\$ 17,95	R\$ 130,20
3633	PREGOS DE AÇO COM CABEÇA DE 2 1/2" x 12 (POL/BWG)	PREGOS DE AÇO COM CABEÇA DE 2 1/2" x 12 (POL/BWG)	KG	12,00	R\$ 19,78	R\$ 215,40
6749	ROLO DE LÃ DE CARNEIRO EXTRA DE 23CM COM CABO	ROLO DE LÃ DE CARNEIRO EXTRA DE 23CM COM CABO	UND	12,00	R\$ 17,37	R\$ 208,44
4970	ROLO DE LÃ DE CARNEIRO PEQUENO 9CM COM CABO	ROLO DE LÃ DE CARNEIRO PEQUENO 9CM COM CABO	UND	12,00	R\$ 8,46	R\$ 101,52
5107	Tábua de madeira tipo Pinus com 3,0m de comprimento, com no mínimo 30x2,5 espessura em centímetros	Tábua de madeira tipo Pinus com 3,0m de comprimento, com no mínimo 30x2,5 espessura em centímetros	UND	60,00	R\$ 76,25	R\$ 4.575,00
973	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 18L BRANCO	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 18L BRANCO	UND	4,00	R\$ 231,72	R\$ 926,88
700	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 18L PRETO	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 18L PRETO	UND	4,00	R\$ 208,75	R\$ 835,00
198	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 3,6L AMARELO	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 3,6L AMARELO	UND	5,00	R\$ 69,67	R\$ 348,35
5127	TINTA	TINTA ACRÍLICA A	UND	5,00	R\$ 64,90	R\$

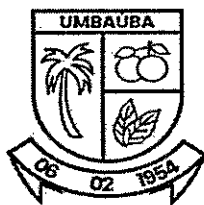


	ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 3,6L AZUL	BASE DE ÁGUA 3,6L AZUL				324,50
1970	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 3,6L LARANJA	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 3,6L LARANJA	UND	5,00	R\$ 76,49	R\$ 382,45
1248	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 3,6L MARROM	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 3,6L MARROM	UND	5,00	R\$ 46,00	R\$ 230,00
2088	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 3,6L ROSA	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 3,6L ROSA	UND	5,00	R\$ 87,68	R\$ 438,40
474	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 3,6L ROXO	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 3,6L ROXO	UND	5,00	R\$ 73,92	R\$ 369,60
4523	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 3,6L VERDE	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 3,6L VERDE	UND	5,00	R\$ 84,71	R\$ 423,55
629	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 3,6L VERMELHO	TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA 3,6L VERMELHO	UND	5,00	R\$ 79,00	R\$ 395,00
VALOR TOTAL:						R\$ 48.729,03


2.2. O custo estimado total da contratação é de R\$ 48.729,03 (quarenta e oito mil, setecentos e vinte e nove reais e três centavos), conforme custos unitários apostos na tabela acima.

2.3. Critério de Julgamento: **MENOR PREÇO.**

WWW.U...MM



2.4. A pesquisa de preços foi realizada pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, com o apoio do Departamento de Compras, visando à aquisição de materiais de construção, destinados à confecção, montagem e instalação da ornamentação temática junina, a ser utilizada na ambientação das ruas, praças e espaços públicos do Município de Umbaúba/SE, no âmbito do projeto “Santo Antônio: Raízes da Nossa História”.


Estado de Sergipe
Prefeitura Municipal de Umbaúba
Departamento de Compras

Pesquisa De Preço

1. **OBJETO**

1.1 Aquisição de Materiais para Ornamentação - Santo Antônio 2026.
1.2 Dispensa Eletrônica, com critério de julgamento pelo Menor Preço.

2. **IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL**

2.1 Catarina Monteiro Cruz, Matrícula nº 10683, Diretora de Departamento de Captação de Recurso.
2.2 Marcos Welby Bitencourt de Carvalho, Matrícula nº 10819, Diretor de Departamento do Setor de Compras.

3. **SOURCES CONSULTADAS**

3.1 A pesquisa de preço foi realizada de acordo com os parâmetros abaixo relacionados, cujos comprovantes e relatórios seguem anexo.

FONTE	MÉTODO	DATA	HORA
Banco de Preço	Acesso a diversos procedimentos licitatórios	24/03/2026 e 06/04/2026	10:49h

4. **PREÇOS COLETADOS**

4.1 Os preços foram coletados priorizando-se o Painel de Preços do Governo Federal, o qual está inserido no Banco de Preços.

5. **METODOLOGIA**

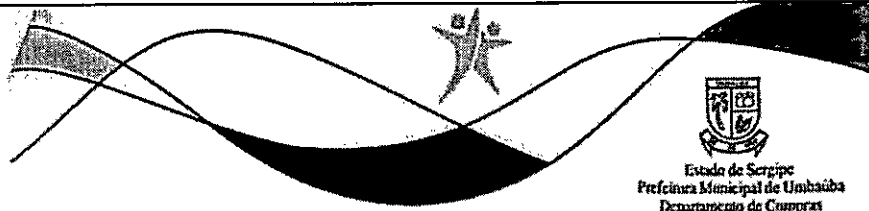
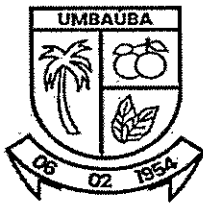
5.1 A metodologia utilizada para obtenção do preço estimado foi a média aritmética e a mediana dos preços coletados na pesquisa de mercado, desconsiderando-se os valores inexequíveis, inconsistentes e os excessivamente elevados.

6. **JUSTIFICATIVAS PARA A METODOLOGIA**

Praça Gll Soares, 272 - Centro - Umbaúba/SE
CNPJ: 13.099.395/0001-73

prefeitura@umbauba.se.gov.br
(79) 3544-2179

www.umbauba.se.gov.br



6.1 Utilizou-se a média aritmética e a mediana dos valores coletados na pesquisa, já que não apresentam grande variação quando comparados entre si, e cuja média final reflete o preço praticado no mercado atualmente para esse serviço.

7. MEMÓRIA DE CÁLCULO

7.1 Conforme previsto na legislação vigente, a Memória de Cálculo utilizada para a formação dos valores estimados está apresentada na tabela em anexo, parte integrante deste Relatório de Pesquisa de Preço.

8. ESCOLHA DOS FORNECEDORES

8.1 Nesta referida Pesquisa de Preço não se fez necessário realização de cotação direta com o fornecedor, conforme possibilidade prevista na IN nº 65/2021.

Declaramos para todos os fins de direito, que realizamos a Pesquisa de Preços objetivando a deslocação de procedimento licitatório Aquisição de Materiais para Ornamentação - Santo Antônio 2026, de acordo com as especificações enviadas pela demandante, nos moldes da IN SEGES/ME nº 65/2021.

Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

Umbaúba, 06 de abril de 2026.

Marcos Welton Bittencourt de Carvalho
Diretor do Departamento de Compras

Catarina Monteiro Cruz
Diretora de Departamento de Licitação e Recurso

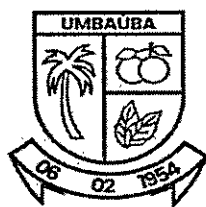
Praça Gil Soares, 272 - Centro - Umbaúba-SE
CNPJ: 13.099.395/0001-73

prefeitura@umbauba.se.gov.br
(79) 3544-2179

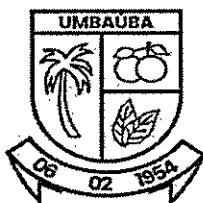
www.umbauba.se.gov.br

Mapa Comparativo de Preços

Os dados deste relatório foram elaborados com base nos procedimentos descritos na Circular nº 201/2021 da Comissão de Fomento do Poder do Superior Tribunal de Justiça (STJ). A presente é uma ferramenta apenas para fins de referência e não deve ser utilizada para fins de licitação. Para mais detalhes, consulte o STJ.



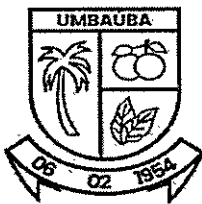
www.umbauba.se.gov.br



Cabeçalho Estatístico por Item									
Item	Medida	Altura	Volume Faltante	Coeficiente de Variação	Medida Estatística	Preço	V. Base		
TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA AZUL	R\$	R\$	14,13	5,74	Média	R\$ 256,08	R\$	R\$	
TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA AMARELO	R\$	R\$	0,30	11,54	Média	R\$ 62,20	R\$	R\$	
TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA AZUL	R\$	R\$	10,29	15,38	Média	R\$ 58,73	R\$	R\$	
TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA AZUL	R\$	R\$	15,03	14,25	Média	R\$ 62,17	R\$	R\$	
TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA MARROM	R\$	R\$	8,50	17,79	Média	R\$ 41,58	R\$	R\$	
TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA ROSA	R\$	R\$	8,31	8,48	Média	R\$ 78,00	R\$	R\$	
TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA ROXA	R\$	R\$	3,68	4,92	Média	R\$ 71,55	R\$	R\$	
TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA VERDE	R\$	R\$	4,96	5,86	Média	R\$ 73,00	R\$	R\$	
TINTA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA VERMELHO	R\$	R\$	6,52	8,28	Média	R\$ 74,00	R\$	R\$	

Item	Descrição	Ind	Cód	Categoria	Participação	Emprego	Preço	Valor Base	Medida	Validação	Obs
	MUNICÍPIO DE CRUZ ALTA / 1 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZ ALTA - RS				Part. Nacional de Contribuições Públicas	Prestação de Serviço e Manutenção de Equipamentos		R\$ 54,00		VÁLIDO	

www.umbauba.se.gov.br



3. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.1. A presente contratação fundamenta-se no disposto no art. 75, incisos II, da Lei nº 14.133/2021, por tratar-se de aquisição de materiais de construção, destinados à confecção, montagem e instalação da ornamentação temática junina no âmbito do Projeto “Santo Antônio: Raízes da Nossa História”, promovido pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, observados os limites legais e as condições estabelecidas na legislação vigente.

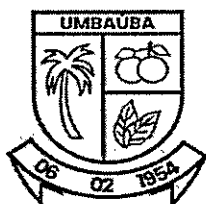
4. JUSTIFICATIVA

4.1. A Prefeitura Municipal de Umbaúba tem como missão planejar, executar e gerir os serviços públicos em âmbito local/municipal, em consonância com os princípios estabelecidos pela Constituição Federal de 1988, buscando a excelência das ações administrativas, a eficiência da gestão pública e a adequada prestação dos serviços à população.

Nesse contexto, a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de Umbaúba/SE vem intensificando suas ações voltadas à valorização das tradições culturais nordestinas, à promoção de eventos culturais e ao fortalecimento da identidade cultural local. Dentre essas ações, destacam-se os festejos juninos, que representam uma das mais importantes manifestações culturais do Município, reunindo expressiva participação popular e contribuindo significativamente para o desenvolvimento social, cultural e econômico da região.

Diante disso, a presente contratação visa suprir a necessidade de aquisição de materiais diversos de apoio à montagem e ornamentação, incluindo chapas de compensado em diferentes espessuras, peças e tábuas de madeira tipo Pinus, arame recozido, parafusos, pregos, cola branca à base de PVA, pincéis, rolos de pintura e tintas acrílicas em variadas cores e volumes, destinados à confecção, montagem e instalação da ornamentação temática junina, no âmbito do Projeto “Santo Antônio: Raízes da Nossa História”, considerando que a ambientação adequada dos espaços públicos é essencial para a realização dos eventos com qualidade, organização e identidade cultural.

www.umbauba.se.gov.br



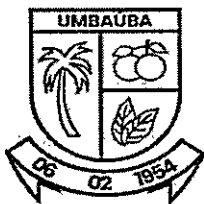
Os materiais a serem adquiridos constituem insumos indispensáveis para a produção das estruturas decorativas, incluindo suportes, painéis, adereços e elementos cenográficos típicos das festividades juninas. As chapas de compensado e as madeiras serão utilizadas na construção das bases estruturais; os itens de fixação, como arames, pregos e parafusos, garantirão a montagem segura das peças; a cola contribuirá para acabamentos e reforços; enquanto os pincéis, rolos e tintas acrílicas possibilitarão a pintura e personalização dos elementos decorativos, assegurando o padrão estético característico do período junino.

A utilização desses materiais possibilita a criação de ambientes temáticos que resgatam e valorizam as tradições populares, promovendo maior integração entre a comunidade local e os visitantes. Ademais, a ornamentação junina contribui diretamente para a valorização dos espaços públicos, o fortalecimento do turismo local e o aquecimento da economia durante o período festivo, estimulando o comércio, os serviços e a geração de renda no Município.

A presente aquisição encontra-se alinhada às diretrizes de promoção da cultura, valorização das tradições populares e incentivo ao turismo, tratando-se de ação de interesse público coletivo, que deverá atender às especificações técnicas, aos padrões de qualidade e às normas aplicáveis, assegurando eficiência, economicidade e adequada aplicação dos recursos públicos. Nos termos dos arts. 5º e 11 da Lei nº 14.133/2021, toda contratação pública deve ser precedida de adequado planejamento e fundamentação no interesse público. A presente contratação observa tais diretrizes, contribuindo para a gestão eficiente dos recursos públicos e para o fortalecimento das políticas culturais municipais.

A divulgação do processo de contratação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP será realizada em conformidade com o art. 174 da Lei nº 14.133/2021, assegurando a transparência, a publicidade dos atos administrativos e o efetivo controle social. Dessa forma, a presente justificativa demonstra, de maneira clara e objetiva, a relação entre o objeto da contratação e os resultados esperados, quais sejam: promover a adequada ambientação dos espaços públicos durante os festejos juninos, valorizar as tradições culturais, incentivar a participação popular, fortalecer o turismo local e contribuir para o desenvolvimento socioeconômico do Município de Umbaúba, em observância aos princípios da legalidade, eficiência, economicidade, transparência e interesse público previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

www.umbauba.se.gov.br



A definição dos materiais a serem adquiridos baseia-se em critérios técnicos e operacionais, visando garantir a eficiência na confecção das estruturas decorativas. A diversidade de itens, contemplando diferentes tipos de madeira, materiais de fixação, insumos de pintura e acabamento, permite atender às variadas etapas de montagem, desde a estruturação até o acabamento final, assegurando qualidade estética, resistência e segurança das instalações. Além disso, a padronização dos materiais facilita o controle de estoque, o planejamento da execução dos serviços e a adequada aplicação dos recursos públicos, demonstrando-se medida proporcional, adequada e alinhada aos princípios da eficiência e do interesse público.

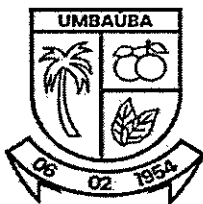
5. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

5.1. Houve dispensa da elaboração do Estudo Técnico Preliminar – ETP, nos termos do art. 75, incisos II, da Lei nº 14.133/2021, considerando a simplicidade do objeto, o baixo risco da contratação e a adequada definição das especificações no Termo de Referência, especialmente em razão da natureza comum dos itens a serem adquiridos, tais como chapas de compensado, madeiras, materiais de fixação, insumos de pintura e acabamento.

5.2. A solução adotada consiste na aquisição de materiais diversos, incluindo chapas de compensado em diferentes dimensões e espessuras, peças e tábuas de madeira tipo Pinus, arame recozido, parafusos, pregos, cola branca à base de PVA, pincéis, rolos de lã e tintas acrílicas em variadas cores e volumes, destinados à confecção, montagem e instalação da ornamentação temática junina, no âmbito do Projeto “Santo Antônio: Raízes da Nossa História”, vinculado à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, como instrumento essencial para a adequada ambientação dos espaços públicos durante os festejos juninos.

A adoção dessa solução visa suprir a necessidade de fornecimento de insumos indispensáveis à execução das estruturas decorativas, possibilitando a criação de cenários temáticos e demais elementos visuais característicos das festividades juninas. As chapas de compensado e madeiras serão empregadas na estruturação dos elementos; os materiais de fixação, como arames, pregos e parafusos, assegurarão a estabilidade das montagens; a cola contribuirá para acabamentos e reforços; enquanto os pincéis, rolos e tintas acrílicas

www.umbauba.se.gov.br



permitirão a pintura e personalização das estruturas, garantindo o padrão visual e estético próprio do período festivo.

Os materiais a serem adquiridos deverão atender às especificações técnicas, padrões de qualidade e requisitos legais aplicáveis, garantindo resistência, durabilidade, segurança e qualidade estética na montagem das estruturas. Ademais, a utilização desses insumos constitui medida estratégica para a implementação das ações culturais do Município, contribuindo para a valorização das tradições populares, o fortalecimento da identidade cultural local e a promoção do turismo durante o período festivo.

A solução proposta permite, ainda, maior organização na execução dos serviços, padronização dos materiais utilizados e melhor aproveitamento dos recursos públicos empregados na ornamentação, facilitando o planejamento, controle e execução das atividades.

Dessa forma, a solução apresentada revela-se tecnicamente adequada, operacionalmente necessária e economicamente viável, estando alinhada aos princípios da eficiência, economicidade, interesse público e continuidade das políticas públicas, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, não havendo alternativa que atenda de maneira equivalente às necessidades da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo no contexto do referido Projeto.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

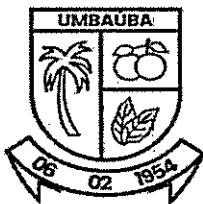
6.1. Trata-se de aquisição de materiais de construção, a ser contratada por meio de Dispensa Eletrônica, nos termos da Lei nº 14.133/2021, observados os limites legais aplicáveis.

6.2. O fornecimento do objeto deverá ocorrer em conformidade com as condições estabelecidas neste Termo de Referência, observando-se as seguintes disposições:

6.2.1. A empresa contratada será responsável pela substituição, troca ou reposição dos materiais que eventualmente sejam entregues com defeito de fabricação, avarias, baixa qualidade, vícios aparentes ou ocultos, ou em desconformidade com as especificações técnicas previstas neste instrumento.

6.2.2. Na hipótese de substituição, os materiais deverão ser repostos por outros da mesma natureza e especificação, com qualidade igual ou superior, mediante prévia aprovação da Contratante, sem qualquer custo adicional para a Administração.

www.umbauba.se.gov.br



6.2.3. Os materiais ofertados deverão estar em conformidade, no que couber, com as normas técnicas e regulamentações aplicáveis, inclusive quanto à qualidade, procedência e padrões de fabricação, garantindo a segurança, a durabilidade e a adequada utilização na confecção da ornamentação junina.

6.3. Especificações de Embalagem e Acondicionamento

6.3.1. Os materiais deverão ser fornecidos devidamente acondicionados, de forma a garantir sua integridade durante o transporte, armazenamento e manuseio.

6.3.2. As embalagens, quando aplicáveis, deverão conter informações claras e legíveis, tais como identificação do produto, especificações técnicas, quantidade, fabricante e demais informações relevantes.

6.3.3. O acondicionamento dos materiais deverá assegurar a preservação de suas características físicas e funcionais até o momento de sua utilização, evitando danos, perdas ou deterioração.

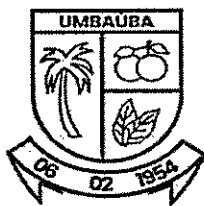
7. DA EXECUÇÃO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas pactuadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, respondendo cada parte pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.2. A execução contratual será acompanhada e fiscalizada por 01 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração devidamente designados, ou por seus respectivos substitutos, sendo permitida a contratação de terceiros para auxiliá-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição.

7.3. O fiscal do contrato registrará, em instrumento próprio, todas as ocorrências relacionadas ao fornecimento dos materiais de construção, determinando as providências necessárias à regularização de eventuais falhas, inconformidades, atrasos, avarias ou descumprimento das especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência e no contrato.

www.umbauba.se.gov.br



7.4. O fiscal do contrato comunicará aos seus superiores, em tempo hábil, as situações que demandarem decisão ou providência que extrapolem sua competência, visando à adoção das medidas administrativas cabíveis.

7.5. O fiscal do contrato contará com o apoio dos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, os quais deverão dirimir dúvidas e fornecer subsídios técnicos e jurídicos necessários à adequada fiscalização e à prevenção de riscos na execução contratual.

7.6. A contratada deverá manter preposto formalmente indicado e aceito pela Administração durante o período de fornecimento dos materiais, para representá-la na execução do contrato e no atendimento às demandas da Contratante.

7.7. A contratada será obrigada a reparar, corrigir, substituir ou repor, às suas expensas, no todo ou em parte, os materiais fornecidos em que se verifiquem vícios, defeitos, avarias, baixa qualidade ou desconformidade com as especificações técnicas estabelecidas no contrato e no Termo de Referência.

7.8. A contratada será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes do fornecimento do objeto contratual, não excluindo nem reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento exercido pela Contratante.

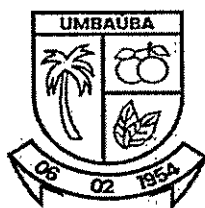
7.9. Caberá exclusivamente à contratada a responsabilidade pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, não recaindo sobre a Administração qualquer ônus decorrente desses encargos.

8. PRAZOS E CRITÉRIOS DE FORNECIMENTO

8.1. O objeto desta contratação, consistente na aquisição de materiais de construção, será entregue em local indicado pelo setor demandante da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, conforme especificado na Nota de Empenho, acompanhado da respectiva Ordem de Fornecimento, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da solicitação formal.

8.2. O pagamento será realizado no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, mediante ordem bancária para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela contratada.

www.umbaubase.gov.br



8.3. Considera-se ocorrido o recebimento da Nota Fiscal ou Fatura no momento em que o órgão contratante atestar o fornecimento dos materiais, em conformidade com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência e no instrumento contratual.

8.4. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal.

8.5. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes, ou ainda qualquer circunstância que impeça a liquidação da despesa, como pendência decorrente de penalidade aplicada ou inadimplência da contratada, o pagamento ficará sobrestado até a adoção das medidas saneadoras necessárias. Nessa hipótese, o prazo para pagamento será reiniciado após a comprovação da regularização da situação, sem qualquer ônus para a Contratante.

8.6. Será considerada como data do pagamento aquela em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.7. Não havendo regularização ou sendo a defesa apresentada considerada improcedente, a Contratante comunicará aos órgãos competentes responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal acerca da inadimplência da contratada, bem como da existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam adotadas as providências cabíveis para resguardar o interesse público.

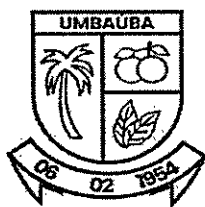
8.8. Persistindo a irregularidade, a Contratante adotará as medidas necessárias à rescisão contratual, no âmbito do respectivo processo administrativo, assegurados à contratada o contraditório e a ampla defesa.

8.9. Quando do pagamento, serão efetuadas as retenções tributárias previstas na legislação vigente, conforme o caso.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DO FORNECEDOR

9.1. O fornecedor será selecionado mediante Dispensa Eletrônica de Licitação, com fundamento no art. 75, incisos II, da Lei nº 14.133/2021, considerando tratar-se de aquisição de materiais de construção destinados à ornamentação temática junina, observados os limites legais vigentes, bem como os princípios da legalidade, isonomia, competitividade, economicidade e do interesse público.

www.umbaubase.gov.br



9.2. O critério de julgamento adotado será o de menor preço, nos termos do inciso I do art. 33 da Lei nº 14.133/2021, desde que atendidas integralmente as especificações dos materiais, assim como os requisitos de qualidade, resistência, durabilidade, segurança, exigências legais e demais condições estabelecidas neste Termo de Referência, assegurando a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

9.3. Nos termos da Lei Municipal nº 903/2025, visando à promoção do desenvolvimento econômico local e regional, será concedida prioridade de contratação às ME e EPP sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido, observando-se os seguintes critérios:

9.3.1. Aplica-se a prioridade quando as ofertas apresentadas pelas ME/EPP locais ou regionais forem iguais ou até 10% (dez por cento) superiores ao menor preço.

9.3.2. A ordem de prioridade será, primeiramente, para empresas locais; inexistindo, para empresas regionais.

9.3.3. A ME ou EPP local, ou regional na ausência de local, melhor classificada poderá apresentar proposta inferior à vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto.

9.3.4. Na hipótese de não contratação da ME/EPP local ou regional, o objeto será adjudicado à proposta originalmente vencedora.

9.3.5. Havendo equivalência de valores entre ME/EPP locais e regionais, será priorizada a empresa local.

9.3.6. A aplicação da margem de preferência não autoriza a contratação por preço superior ao valor estimado da contratação.

9.3.7. Não será adjudicado o item à ME/EPP local ou regional que, ao utilizar o benefício, não apresentar proposta inferior à vencedora.

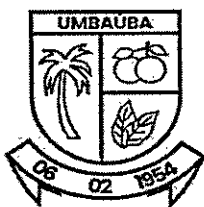
9.4. Para efeitos da aplicação da margem de preferência, considera-se:

9.4.1. Âmbito local: empresas sediadas dentro dos limites geográficos do Município de Umbaúba.

9.4.2. Âmbito regional: municípios circunvizinhos, conforme definição do IBGE — Cristinápolis, Itabaianinha, Indiaroba e Santa Luzia do Itanhý.

II. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

www.umbauba.se.gov.br



11.1 O Valor estimado para contratação será de R\$ 48.729,03 (quarenta e oito mil, setecentos e vinte e nove reais e três centavos).

12. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta da seguinte dotação:

QUADRO ORÇAMENTÁRIO DE DESPESA

Unidade Orçamentária	2011
Elemento de Despesa	33903000
Ação	2041
Fonte de Recurso	15000000

13. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

13.1. São obrigações do Contratante:

13.1.1. Proporcionar, no que couber, as condições e facilidades necessárias ao cumprimento, pela Contratada, das obrigações assumidas, observadas as normas internas de segurança e funcionamento da Administração Pública.

13.1.2. Recusar, no todo ou em parte, os materiais de construção entregues em desacordo com as especificações técnicas, condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência e no instrumento contratual.

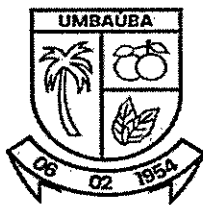
13.1.3. Exigir o fiel cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, em conformidade com o contrato, este Termo de Referência e seus anexos.

13.1.4. Prestar, tempestivamente, as informações e os esclarecimentos necessários solicitados pela Contratada, relacionados à execução do objeto contratual.

13.1.5. Permitir o acesso de representantes ou prepostos devidamente credenciados pela Contratada, quando necessário, para fins de entrega, substituição, verificação ou conferência dos materiais fornecidos, respeitadas as normas legais, regulamentares e internas da Administração.

13.1.6. Comunicar formalmente à Contratada, por escrito, a ocorrência de vícios, defeitos, avarias ou quaisquer desconformidades constatadas nos materiais fornecidos, para que

www.umbauba.se.gov.br



sejam adotadas as providências cabíveis de substituição, correção ou reparo, no todo ou em parte, às expensas da Contratada.

13.1.7. Acompanhar e fiscalizar a execução contratual, por meio de servidor ou comissão especialmente designada, nos termos da legislação vigente.

13.1.8. Aplicar à Contratada as sanções administrativas cabíveis nos casos de inexecução total ou parcial do contrato, conforme previsto na legislação aplicável e no instrumento contratual.

13.1.9. Zelar pela adequada instrução, gestão e acompanhamento do processo administrativo de contratação, assegurando a observância dos princípios da legalidade, eficiência, economicidade e do interesse público.

13.1.10. Efetuar o pagamento à Contratada pelo fornecimento dos materiais, no prazo, forma e condições estabelecidos no contrato e na legislação vigente.

14. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DE SUAS VEDAÇÕES

14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

14.1. É dever da Contratada:

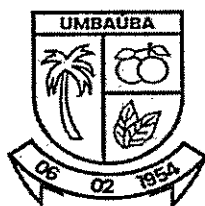
14.1.1. Assumir integral responsabilidade pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e quaisquer outros decorrentes da execução do contrato, não recaindo sobre a Contratante qualquer ônus ou responsabilidade solidária ou subsidiária.

14.1.2. Fornecer os materiais de construção em estrita conformidade com as especificações técnicas, quantidades, prazos e condições estabelecidas neste Termo de Referência, livres de quaisquer ônus adicionais, incluindo despesas com frete, seguros, tributos, taxas e demais encargos necessários à completa execução do objeto.

14.1.3. Assegurar a qualidade, a procedência e a adequação dos materiais fornecidos, garantindo que atendam aos padrões de resistência, durabilidade e segurança exigidos, conforme legislação aplicável e especificações técnicas.

14.1.4. Entregar os materiais em perfeitas condições de uso, devidamente acondicionados e protegidos, de forma a garantir sua integridade durante o transporte e armazenamento.

www.umbauba.se.gov.br



14.1.5. Realizar o fornecimento dos materiais de forma imediata ou dentro do prazo estabelecido, contado a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento e/ou da Nota de Empenho.

14.1.6. Executar o objeto contratual observando os melhores padrões de qualidade, eficiência e segurança, em estrita observância às especificações técnicas, prazos e condições definidos neste Termo de Referência e no instrumento contratual.

14.1.7. Disponibilizar, sempre que necessário, preposto devidamente identificado para acompanhar a conferência, o recebimento e eventuais procedimentos de substituição ou correção dos materiais fornecidos.

14.1.8. Responsabilizar-se integralmente pelo transporte dos materiais até o local de entrega indicado pela Contratante, assumindo todos os riscos, custos e encargos dele decorrentes, inclusive os de natureza fiscal, comercial e securitária.

14.1.9. Providenciar todos os recursos humanos, materiais, logísticos e operacionais necessários ao perfeito cumprimento do objeto contratado, considerando-se incluídos no preço proposto todos os custos diretos e indiretos, tais como materiais, fretes, embalagens, seguros, tributos, taxas, encargos sociais, trabalhistas e quaisquer outras despesas indispensáveis à entrega dos materiais.

14.1.10. Comprovar, sempre que solicitado, por meio de documentação idônea, que não se encontra impedida de contratar com a Administração Pública, nos termos da legislação vigente.

14.1.11. Manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contratação.

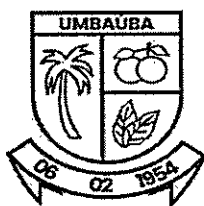
14.1.12. Cumprir fielmente todas as disposições deste Termo de Referência, do contrato e de seus anexos, que constituem parte integrante e indissociável das obrigações assumidas.

14.1.13. Comunicar formalmente à Contratante, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas do prazo previsto para entrega, a ocorrência de qualquer fato superveniente que possa comprometer o cumprimento das obrigações contratuais, apresentando a devida justificativa.

14.1.14. Emitir a Nota Fiscal correspondente à sede ou filial da empresa que apresentou a documentação na fase de habilitação, em conformidade com a legislação vigente.

14.2. É expressamente vedado à Contratada:

www.umbaua.se.gov.br



14.2.1. Subcontratar, ceder, transferir ou sub-rogar, total ou parcialmente, o objeto da contratação, salvo mediante autorização prévia, expressa e formal da Administração, nos termos da legislação aplicável.

15. DA QUALIFICAÇÃO JURÍDICA, FISCAL, TRABALHISTA, FINANCEIRA E TÉCNICA NECESSÁRIA PARA CONTRATAÇÃO

15.1. O contratado deverá comprovar possuir os documentos relacionados a seguir, divididos conforme a natureza da habilitação:

15.2. Habilitação Jurídica

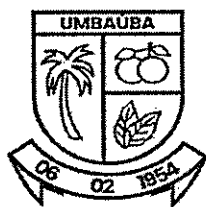
Para fins de habilitação jurídica na contratação destinada à aquisição de materiais de construção, os interessados deverão apresentar os seguintes documentos, conforme sua natureza jurídica:

- a) Sociedades empresárias ou comerciais: Contrato Social devidamente registrado na Junta Comercial da sede da empresa, acompanhado de todas as alterações subsequentes ou, alternativamente, instrumento de Consolidação Contratual em vigor, com alterações posteriores, se houver;
- b) Sociedades civis: Ato Constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas, acompanhado das alterações em vigor e de documento comprobatório da diretoria ou administração em exercício;
- c) Sociedades por ações: Estatuto Social em vigor, registrado, acompanhado das publicações legais exigidas e dos documentos de eleição de seus administradores;
- d) Empresário individual: Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis mantido pela Junta Comercial da respectiva sede;
- e) Sociedades empresárias em geral: Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, registrado na Junta Comercial da sede da empresa, acompanhado de documento que comprove os poderes de representação de seus administradores ou representantes legais.

15.3. Regularidade Fiscal, Social e Trabalhista

Para habilitação, os interessados deverão apresentar:

www.umbaua.se.gov.br



- a) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), conforme o caso;
- b) Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, relativa ao domicílio ou sede do fornecedor, compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Nacional, relativa aos tributos federais e contribuições previdenciárias, inclusive perante a Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, mediante apresentação da Certidão Conjunta (Receita Federal do Brasil/PGFN), assegurada a aplicação do tratamento diferenciado às microempresas e empresas de pequeno porte, conforme art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006;
- d) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, assegurada a aplicação do tratamento diferenciado às microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006;
- e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, mediante apresentação da Certidão de Regularidade do FGTS (CRF), emitida pela Caixa Econômica Federal;
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, conforme o Título VII-A da CLT.

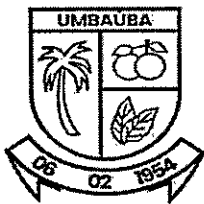
15.4. Capacidade Econômico-Financeira

- a) Certidão negativa de falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor, conforme art. 69, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

15.5. Capacidade Técnica

- a) Atestado(s) de Capacidade Técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando aptidão do fornecedor para o fornecimento de materiais de construção, insumos para montagem de estruturas ou produtos similares, compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto da presente contratação.

www.umbauba.se.gov.br



16. DO REAJUSTAMENTO

16.1. Os preços contratados para a aquisição de materiais de construção serão fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses, contados a partir da data do orçamento estimado, considerando tratar-se de aquisição de bens de consumo destinados à confecção da ornamentação temática junina.

16.2. O valor do contrato será fixo e irrevogável, podendo, excepcionalmente, ser revisto mediante requerimento formal da contratada, após o interregno mínimo de 01 (um) ano, contado da data limite do orçamento estimado, com base na variação de índices oficiais de preços, como o IGP-M (Índice Geral de Preços do Mercado), desde que comprovada a ocorrência de fatos supervenientes que justifiquem o pleito.

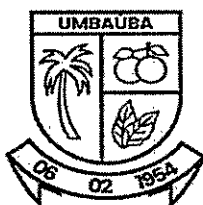
16.3. A periodicidade do eventual reajuste será anual, aplicada exclusivamente sobre os fornecimentos realizados após o término do 12º (décimo segundo) mês contado da apresentação da proposta, observada a vigência contratual.

16.4. Após a aplicação do reajuste, nos termos deste instrumento, o novo valor contratado passará a vigorar pelo período subsequente de 01 (um) ano, sem reajuste adicional, e assim sucessivamente, enquanto perdurar a vigência jurídica do contrato.

16.5. Na hipótese de ocorrência de desequilíbrio econômico-financeiro, poderá ser restabelecida a relação inicialmente pactuada entre as partes, nos termos do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021, mediante comprovação documental e requerimento expresso da contratada.

16.6. O pedido de reequilíbrio econômico-financeiro deverá ser precedido de pesquisa prévia de preços, considerando o mercado local, bancos de dados oficiais, índices públicos, tabelas de referência ou outros meios idôneos disponíveis, de modo a assegurar levantamento adequado das condições de mercado e justa remuneração do objeto contratado, servindo de fundamento para decisão administrativa quanto ao deferimento ou indeferimento do pleito.

www.umbauba.se.gov.br



17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

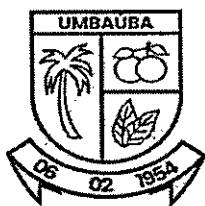
17.1. O contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações relacionadas ao fornecimento de materiais de construção destinados à ornamentação temática junina:

- I – causar inexecução parcial do contrato, inclusive quanto às quantidades, qualidade ou prazos de entrega dos materiais;
- II – causar inexecução parcial do contrato que resulte em prejuízo relevante à Administração ou ao atendimento do projeto “Santo Antônio: Raízes da Nossa História”;
- III – causar inexecução total do contrato;
- IV – deixar de apresentar ou entregar a documentação exigida para a contratação;
- V – não manter a proposta apresentada, salvo motivo superveniente justificado e aceito pela Administração;
- VI – deixar de celebrar o contrato ou entregar a documentação exigida quando regularmente convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- VII – ensejar retardamento injustificado na entrega dos materiais objeto da contratação;
- VIII – apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar informações falsas durante a execução do contrato;
- IX – fraudar o procedimento de contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- X – comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- XI – praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;
- XII – praticar ato lesivo à Administração Pública.

17.2. Ao responsável pelas infrações administrativas poderão ser aplicadas as seguintes sanções, nos termos da Lei nº 14.133/2021:

- I – advertência;
- II – multa;
- III – impedimento de licitar e contratar;
- IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

www.umbauba.se.gov.br



17.2.1. Na aplicação das sanções serão considerados cumulativamente:

- I – a natureza e gravidade da infração;
- II – as peculiaridades do caso concreto;
- III – as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- IV – os danos causados à Administração Pública;
- V – a existência, implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

17.2.2. A sanção de advertência será aplicada exclusivamente nas hipóteses em que não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

17.2.3. A sanção de multa será aplicada ao responsável por qualquer das infrações previstas, calculada sobre 15% (quinze por cento) do valor total do contrato.

17.2.4. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada aos responsáveis pelas infrações que causem prejuízo relevante ou retardamento injustificado no fornecimento dos materiais, impedindo o infrator de licitar ou contratar com a Administração Pública do Município, pelo prazo de até 3 (três) anos.

17.2.5. A sanção de declaração de inidoneidade será aplicada aos responsáveis por infrações graves, inclusive por fraudes ou documentos falsos, impedindo de licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

17.2.6. A aplicação da sanção de declaração de inidoneidade dependerá de análise jurídica e será de competência exclusiva do Prefeito Municipal, nos termos da legislação vigente.

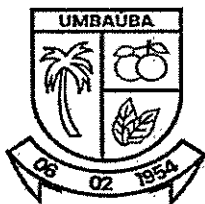
17.2.7. As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, quando cabível, respeitado o contraditório e a ampla defesa do contratado.

17.2.8. Caso o valor da multa e das indenizações supere o valor eventualmente devido pela Administração, a diferença poderá ser descontada de eventual garantia prestada ou cobrada judicialmente.

17.2.9. A aplicação das sanções não exclui a obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração Pública.

17.2.10. Para aplicação da sanção de multa será assegurado ao contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da intimação.

www.umbauba.se.gov.br



17.2.11. Para aplicação das sanções de impedimento de licitar e de declaração de inidoneidade, será instaurado processo administrativo, conduzido por comissão composta por 02 (dois) ou mais servidores, que apurará os fatos, intimando o contratado para apresentar defesa escrita e indicar as provas que pretenda produzir, no prazo de 15 (quinze) dias úteis.

18. DISPOSIÇÃO FINAIS

O presente Termo de Referência foi elaborado em observância aos princípios e diretrizes da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que institui a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, especialmente aos princípios da legalidade, eficiência, planejamento, economicidade e vinculação ao instrumento convocatório. O documento tem por finalidade subsidiar a instrução do processo administrativo de contratação, possibilitando à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo do Município de Umbaúba/SE assegurar que a aquisição de materiais de construção, destinados à confecção, montagem e instalação da ornamentação temática junina, atenda de forma adequada às necessidades do projeto “Santo Antônio: Raízes da Nossa História”, com observância aos requisitos de qualidade, funcionalidade, clareza nas especificações técnicas, estimativas corretas de custos e prazos compatíveis de entrega.

A contratação contribuirá para a adequada ambientação dos espaços públicos durante os festejos juninos no Município, promovendo a valorização das tradições culturais, o fortalecimento da identidade local e o incentivo à participação popular. Além disso, permitirá a execução eficiente das atividades de confecção e instalação das estruturas decorativas, garantindo que os materiais utilizados atendam aos padrões de qualidade, resistência e segurança exigidos.

Este Termo de Referência contempla todos os elementos previstos no art. 6º da Lei nº 14.133/2021 e integrará o processo de contratação, servindo de base para a avaliação técnica das propostas, o julgamento do certame e a execução contratual.

Por fim, destaca-se que a aquisição dos materiais observará rigorosamente os limites legais, as normas orçamentárias e os controles internos administrativos, com a devida fiscalização da execução contratual pela Administração Municipal, assegurando transparência, controle

www.umbauba.se.gov.br



social e a supremacia do interesse público como fundamentos essenciais da atividade administrativa.

Umbaúba/SE, 07 de abril de 2026

Mateus Souza Silveira
MATEUS SOUZA SILVEIRA
Assessor I

DESPACHO,

Termo de Referência analisado e aprovado. Tramite-se aos seguintes procedimentos em conformidade e legislação vigente.

Em: 07/04/2026.

Jose Renan dos S. Torres
Jose Renan dos S. Torres
Sec. Municipal de
Cultura e Turismo
Decreto Nº 06/2025

JOSÉ RENAN DOS SANTOS TORRES
Secretário Municipal de Cultura e Turismo

www.umbauba.se.gov.br



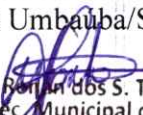
DECLARAÇÃO – ANEXO DO TERMO DE REFERÊNCIA – TR

Declaro, para os devidos fins, que a aquisição de materiais de construção, destinados à confecção, montagem e instalação da ornamentação temática junina, a ser utilizada na ambientação das ruas, praças e espaços públicos do Município de Umbaúba/SE, no âmbito do projeto “*Santo Antônio: Raízes da Nossa História*”, vinculado à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, mostra-se necessária para atender às demandas culturais, turísticas e de valorização das tradições locais, em conformidade com a legislação municipal vigente.

A iniciativa tem como objetivo promover o fortalecimento da identidade cultural do município, por meio da realização de festejos juninos que resgatam e preservam as tradições populares, incentivando a participação comunitária, fomentando o turismo local e contribuindo para o desenvolvimento econômico e social da região. Nesse contexto, a disponibilização dos materiais de construção é fundamental para viabilizar a produção das estruturas decorativas, garantindo segurança, qualidade estética e adequada ambientação dos espaços públicos destinados à realização do evento.

Ressalta-se que todos os atos administrativos relacionados ao **planejamento, acompanhamento, fiscalização e execução** decorrentes desta contratação **serão de inteira responsabilidade da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo**, cabendo à referida pasta a condução das demandas, a supervisão da utilização dos materiais e a adoção das providências administrativas necessárias ao fiel cumprimento do objeto contratado. O Documento de Formalização de Demandas (DFD), o Estudo Técnico Preliminar (ETP), a documentação e a proposta apresentada, o Termo de Referência, o Mapa de Riscos, bem como os demais documentos que compõem o processo de contratação, **foram devidamente analisados, revisados e validados com a devida cautela**, visando assegurar a regularidade, a legalidade e a adequada instrução processual para a contratação pretendida. Ressalta-se, ainda, **que todos os atos relacionados ao planejamento, elaboração, análise e condução do processo são de inteira responsabilidade da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo**. Dessa forma, fica devidamente demonstrada a necessidade da contratação, considerando sua relevância para a adequada execução do projeto “*Santo Antônio: Raízes da Nossa História*”, para o fortalecimento das manifestações culturais, para a melhoria da ambientação urbana durante o período festivo e para a ampliação da eficiência das ações culturais e turísticas no Município de Umbaúba/SE.

Responsáveis


José Renan dos S. Torres
Sec. Municipal de
Cultura e Turismo
Decreto Nº 06/2025

Umbaúba/SE, 07 de abril de 2026.

JOSÉ RENAN DOS SANTOS TORRES
Secretário Municipal de Cultura e Turismo


MATEUS SOUZA SILVEIRA
Assessor I

www.umbauba.se.gov.br